

# 汉江师范学院办公室

## 关于印发《汉江师范学院学士学位授权评建工作方案》的 通知

学校各单位：

《汉江师范学院学士学位授权评建工作方案》已经学校研究同意，现予印发，请各单位认真学习，贯彻落实。

特此通知。

校长办公室

2019年9月30日

# 汉江师范学院学士学位授权评建工作方案

根据《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》《学士学位授权与授予管理办法》（学位〔2019〕20号）和《湖北省人民政府学位委员会关于进一步加强学士学位管理保证学位授予质量的通知》（鄂学位〔2012〕6号）等精神，我校定于2019年下半年开展学士学位授权单位和授权专业审核评估（以下简称“学位评估”）工作，为做好各项准备工作，确保我校顺利完成学士学位授权评估，特制定本方案。

## 一、指导思想

以《中华人民共和国学位条例》《湖北省新增学士学位授予单位评估指标体系》《湖北省新增学士学位授予专业评估指标体系》《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》等为依据，认真贯彻教育部“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的评建工作指导思想，按照“紧扣标准、明确目标、强化责任、措施得力、成效显著”的工作思路，不断深化教育教学改革，改善教学条件，规范教学管理，提高教学质量，切实做好我校学位评估的各项工作，实现教师教育特色鲜明的地方性应用型本科院校的建设目标。

## 二、工作目标

以学位评估为契机，不断提高办学水平和人才培养质量，确保学校顺利通过学位评估，获得学士学位授权单位资格，九个本科专业（小学教育、汉语言文学、英语、数学与应用数学、历史

学、物理学、应用化学、绘画、体育教育)获得学士学位授予权,为迎接教育部普通高等学校本科教学工作合格评估打下良好基础。

### 三、组织机构

成立学士学位评建工作领导小组,全面领导和统筹全校学位评估工作。领导小组下设办公室(简称“评建办公室”)及专项工作组,负责学位评估的具体工作。新增学士学位授权专业所在二级学院成立党政一把手负责的学士学位授权评建工作组,具体落实各项评建任务。

#### (一) 领导小组

组 长: 纪光录 杨鲜兰

副组长: 陈 俊

成 员 (按姓氏笔画排序):

王 进 方 斌 朱圣平 刘 成 刘丹萍 刘家寿

张斯民 胡忠青 胡金波 饶 军 饶咬成 索俊颖

魏巨学

#### (二) 评建办公室

主 任: 王 进

副主任: 张 斌

工作职责: 负责学位评估中的具体事务性工作; 研究制订学位评估工作实施方案及进度安排表; 细化落实各阶段的工作任务; 做好综合、协调和联络工作; 开展调研, 根据各阶段工作目标对各单位的评建工作进行指导并提出意见和建议; 聘请校内外专家

对学位评估开展自评及预评；做好与湖北省学位办及相关专家的联络工作等。

### **（三）专项工作组**

#### **1. 教学及材料工作组**

组    长：王  进

工作职责：负责组织协调指导各二级学院的学科专业建设、课程建设、教材建设、图书资料建设、实践教学、师资队伍建设、教学质量保障、教学信息化应用等各项工作。

按照评估指标体系的要求，做好评估材料的收集、整理、建档工作；组织做好学校和各相关专业自评报告、校长报告、专题报告等材料的撰写工作；组织做好学校和各相关专业简况表的填报工作；组织责任单位汇编学校各项管理规章制度；编写《评建工作手册》；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### **2. 基本建设工作组**

组    长：胡忠青

工作职责：按照评估指标体系的要求，摸清师资队伍、固定资产、教学科研仪器设备、图书资料、教学经费投入等办学条件基本情况；组织加强办学条件建设，力争全面达到学位评估相关标准；填写相关表格，撰写相关材料，做好材料建档工作；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### **3. 学生工作组**

组    长：张斯民

工作职责：负责评建工作中学生的组织与发动；提供有关学生工作的相关材料，特别是学风建设和创新创业精神、实践能力等方面典型人物和优秀事迹的总结；负责组织评估期间的学生活动和志愿者服务；组织开展专家组进校期间的各项文体活动；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### 4. 宣传工作组

组    长：饶  军

工作职责：制定评建工作宣传方案，开展宣传活动，营造评建氛围；组织教学思想大讨论；负责评建工作网站建设，发布学校重要评建信息；负责评建期间重要活动的录像、摄影、新闻报道等工作；做好全校教职工的评建宣传工作；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### 5. 综合保障组

组    长：刘  成

工作职责：负责制订专家组的接待方案，做好专家来校指导检查的联络、接待及会场布置等工作；落实全校的环境卫生和校园绿化美化等工作；维护校园安全；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### 6. 专业评建工作组

迎评的九个专业成立各专业评建工作组，组长由所在二级学院党总支书记和院长担任，成员名单报评建办备案。

工作职责：负责本学院学士学位授权专业的建设及整改工作；

负责本学院评建工作方案的制定、任务分解和进度安排；负责本学院学位评估支撑材料的组织、整理和归档；负责专业简况表的填报；负责自评报告和专业报告的撰写及汇报；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

#### 7. 检查督办组

组 长：李新锋

工作职责：负责督促检查各专项工作组及各专业评建工作组的工作进展情况，做好协调工作；完成评建工作领导小组安排的其他任务。

### 四、工作步骤

#### （一）准备及启动阶段（2019年8-9月）

主要任务：

1. 校外调研，学习考察其他院校学士学位授权评建工作经验；
2. 研读《湖北省新增学士学位授予单位评估指标体系》《湖北省新增学士学位授予专业评估指标体系》《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》等学位评估相关文件；
3. 召开学校评建工作动员大会，全面启动评建工作。
4. 成立学校学士学位授权评建工作的组织机构；
5. 制订学校学士学位授权评建工作方案、任务分解表和进度安排表等相关文件；
6. 召开各单位负责人会议，协调落实工作任务；
7. 邀请专家来校开展学位评估工作培训；

8. 细化评估指标，制定数据表格及材料格式规范，编制并下发《评建工作手册》；

9. 根据评估指标体系要求进行自查，摸清家底、找出差距；

10. 根据各单位自查结果和实际情况，制定学校办学条件对照表和办学条件建设达标方案。

## **（二）自评及整改阶段（2019年10月-11月）**

主要任务：

1. 落实有关教学经费投入，确保达到评估指标体系要求；

2. 收集、整理评建支撑材料，根据自查结果，提出整改意见，制定建设方案；

3. 完善与修订学校各项管理规章制度、本科专业人才培养方案及相关教学文件；

4. 完成评估材料的建档工作；

5. 初步完成学校和新增学士学位授权专业自评报告、简况表等上报材料的撰写、填报工作；

6. 对照办学条件达标方案，做好教学基础设施、教学科研仪器设备、实验室、实训室、图书等达标建设；

7. 汇编学校各项管理规章制度、本科专业人才培养方案与相关教学文件；

8. 完成学校、各专业自评报告、校长报告、专业报告、简况表的撰写、填报工作；

9. 拟定预评工作方案，落实专家进校预评前各项准备工作，

邀请专家来校预评，听取预评整改意见和建议，各工作组、各单位根据专家预评的反馈意见，制定整改方案并认真整改；

10. 对各单位评建工作进行检查、查漏补缺，整理支撑材料，确保无误，对所有的上报材料再次审核修订确认。

### **（三）专家组考评及整改阶段（2019年12月-2020年1月）**

主要任务：

1. 向省学位办呈报学位评估申请及相关材料，做好联络工作；  
2. 召开学位评估专家组来校实地考评协调会，落实材料、场地、听课、座谈会等相关工作；

3. 制定学校接待专家组来校实地考评工作方案，编制《工作指南》；

4. 做好专家组来校实地考评期间的学生科技文体活动、志愿者服务、迎宾礼仪培训工作；

5. 进一步完善教学生活基础设施，美化校园环境；

6. 全面检查各项工作准备情况并确保落实到位；

7. 组织做好专家组来校实地考评期间的各项工作，接受评估专家组来校评审；

8. 根据评估专家组评审意见制定整改方案并上报；

9. 组织各单位认真开展整改工作，落实各项整改内容。

## **五、保障措施**

### **（一）强化组织领导**

各单位应成立学士学位评建工作组，制定本单位的工作方案，

定期研究评建工作，做到人员和时间的双落实，确保各项任务的如期完成。

## **（二）确保经费投入**

学校确保足额经费用于评建工作，用于学科专业建设、课程建设、图书资料购置等教学条件的改善，保证评建工作顺利进行。

## **（三）开展绩效评估**

学校将评建工作情况与校内有关评优评先及奖励性绩效政策挂钩。评建工作结束后，进行总结和评比，对成绩突出的单位和个人进行表彰和奖励。

## **（四）实行责任追究**

学校对在评建工作中，责任心不强、工作不力、造成工作延误及事故、影响学位评估顺利通过的单位和个人，启动问责程序，进行责任追究。

# **六、工作要求**

## **（一）高度重视，精心组织**

全校教职工应充分认识评建工作的重要意义，精心组织，科学安排，以主人翁的姿态、高度的责任感、饱满的热情，迅速行动起来，积极投入到学士学位授权评建工作中来。

## **（二）加强领导，落实责任**

实行评建工作责任制，根据“谁主管、谁负责”的原则，各专项工作组及各单位应建立层级负责的工作机制，实行一把手负责制和个人工作负责制，各司其职，各负其责。

### **（三）服务大局，团结协作**

评建工作是全校性的系统工程，时间紧，任务重，责任大。各单位及个人要服从评建工作的大局，服从学校的统一安排，按照学校的总体部署，深刻领会评估指标体系的内涵要求，切实完成各项工作任务；要强化大局观念、协作意识，相互支持配合。

### **（四）以评促建，注重实效**

评建工作重在以评促建。落实各项指标的“达标”是评建工作的关键，更是当前教学工作的重点。各工作组及各单位必须把软硬件建设放在突出位置上，对照评估指标找差距，及早发现薄弱环节，提出改进方案并及时落实。各二级学院要以学位评估为契机，切实按照评估要求加强教学建设、改革和管理，取得以评促建的工作实效。

附件： 汉江师范学院学士学位授权评建工作任务分解简表

附件

汉江师范学院学士学位授权评建工作任务分解简表

一级指标	二级指标	三级指标	责任部门	责任人	责任领导
1. 办学思想	1.1 学校定位	★1.1.1 学校定位	发展规划处	胡忠青	陈俊
		1.1.2 学校发展规划	发展规划处	胡忠青	陈俊
	1.2 办学思路	1.2.1 教育思想观念	党委宣传部	饶军	周进芳
		★1.2.2 教学中心地位	学校办公室	刘成	章平
	1.3 办学成效	★1.3.1 办学特色	发展规划处	胡忠青	陈俊
		1.3.2 教育教学主要成效	教务处	王进	陈俊
2. 师资队伍	2.1 师资队伍数量 与结构	★2.1.1 生师比	人事处	刘丹萍	付永昌
		2.1.2 整体结构状态与 发展趋势	人事处	刘丹萍	付永昌
		2.1.3 专任教师中具有硕 士学位、博士学位的 比例	人事处	刘丹萍	付永昌
	2.2 教师教学水平 与科研能力	2.2.1 主讲教师资格	人事处	刘丹萍	付永昌
		★2.2.2 教学水平	教务处	王进	陈俊

		2.2.3 教师参加教、科研项目情况	科研处	饶咬成	潘世东	
		2.2.4 教、科研成果及获奖情况				
3. 教学条件	3.1 教学基本设施	3.1.1 生均教学行政用房面积	国有资产与实验室管理处	朱圣平	孙丽平	
		★3.1.2 生均教学科研仪器设备值、年新增教学科研仪器设备值及其所占比例	国有资产与实验室管理处	朱圣平	孙丽平	
		3.1.3 生均图书册数和生均年进书量(册)	图书馆	魏巨学	潘世东	
		3.1.4 百名学生配多媒体教室和语音实验室座位数	信息化建设与管理处	方 斌	陈 俊	
		3.1.5 校园网建设状况	信息化建设与管理处	方 斌	陈 俊	
	3.2 教学经费	★3.2.1 四项经费占学费收入的比例	财务处	索俊颖	於全收	
		3.2.2 生均四项经费增长情况	财务处	索俊颖	於全收	
	4. 教学管理	4.1 专业	4.1.1 专业结构与布局	发展规划处	胡忠青	陈 俊
			4.1.2 专业建设的规划与措施	教务处	王 进	陈 俊
			★4.1.3 培养方案	教务处	王 进	陈 俊

	4.2 课程	★4.2.1 课程建设规划及 实施情况	教务处	王 进	陈 俊	
		4.2.2 教材建设规划、实施 与选用	教务处	王 进	陈 俊	
	4.3 实践教学	4.3.1 实践教学内容与 体系	教务处	王 进	陈 俊	
		★4.3.2 实习与实训	教务处	王 进	陈 俊	
		4.3.3 教学实验开出率	国有资产与实 验室管理处	朱圣平	孙丽平	
		4.3.4 综合性、设计性实验	教务处	王 进	陈 俊	
		4.3.5 实践教学队伍的 结构与素质	国有资产与实 验室管理处	朱圣平	孙丽平	
	4.4 管理队伍	4.4.1 结构与素质	人事处	刘丹萍	付永昌	
		★4.4.2 教学管理及其改革 的研究与实践成果	教务处	王 进	陈 俊	
	4.5 质量控制	★4.5.1 教学规章、制度的 建设与执行	教务处	王 进	陈俊	
		4.5.2 教学评估与检查	教务处	王 进	陈 俊	
		4.5.3 教学质量监控	教务处	王 进	陈 俊	
	5. 教学质量	5.1 基本理论与基 本技能	5.1.1 统考课程平均成绩	教务处	王 进	陈 俊
			★5.1.2 外语国家统考累计 通过率(%)	教务处	王 进	陈 俊

	5.2 毕业论文或毕 业设计	5.2.1 选题的性质与难度	教务处	王 进	陈 俊
		5.2.2 选题的份量与综合 训练	教务处	王 进	陈 俊
		★5.2.3 论文（设计）质量	教务处	王 进	陈 俊
	5.3 学生的创新精 神和实践能力	5.3.1 学生的创新精神	教务处	王 进	陈 俊
		★5.3.2 学生的实践能力	教务处	王 进	陈 俊
	5.4 学生素质与社 会评价	5.4.1 学生的心理素质状 况	学生工作处	张斯民	付永昌
		5.4.2 学生的文化素质 状况	学生工作处	张斯民	付永昌
		5.4.3 学生体质健康状况	体育学院	肖 嵘	於全收
		★5.4.4 生源与社会需求	招生与就业 工作处	刘家寿	章 平
	备注：三级指标体系中加★为重点指标				